

**Plan operațional al Departamentului
Filologie și Studii Culturale
2012**

în concordanță cu planul operațional al Facultății de Litere și conform cu strategia
de dezvoltare a UTCN/CUNBM

(extras din planul operațional pe *anul universitar 2011-2012*)

Problematica generală

- 1.Optimizarea/eficientizarea procesului de învățământ**
- 2.Cadre didactice**
- 3.Studenți**
- 4.Cercetare**
- 5.Administrative/Organizatorice**

1. Optimizare/eficientizare a procesului de învățământ:

Planuri de învățământ: analiza planurilor de învățământ din perspectiva eficienței: posibilități de cuplare de cursuri, reprojecare.

State de funcții: analiza statelor de funcții din perspectiva eficienței: identificarea de posibilități de cuplare cursuri seminarii, propunere de creștere a normei didactice până la 16 ore/săpt., renunțarea pe cât posibil la externalizarea activităților didactice, adică reducerea numărului de posturi vacante. Se va avea în vedere că titlul de dr. este condiție de angajare a cadrelor asociate.

Recrutare candidați admitere prin:

- *participarea la acțiuni de promovare a universității (în licee din oraș și județ, TV, presa scrisă);* - conf. programării
- *în cadrul activității cadrelor didactice cu prilejul inspecțiilor de grad, conferințelor, simpozioanelor.* - Conf. programării acestor activități.
- *implicarea studenților în promovarea universității în liceele pe care le-au absolvit.* - Conf. cu programarea pe bază de voluntariat.
- *prin reconfigurarea probelor de admitere.* – pe baza regulamentelor și discuțiilor cu resp. de discipline

- *participarea la organizarea și desfășurarea admiterii – conform cu programul aprobat, afișat etc.*

2. Cadre didactice:

- actualizarea FIȘELOR DISCIPLINELOR
- CV-urilor
- raportarea activității de cercetare, conf. cerințelor: *individual pe platforma SIMAC.*
- monitorizarea situației doctoranzilor (spre a nu ieși din termen)
- monitorizarea situației îndeplinirii de criterii de promovare pe post și propunerea de posturi pentru scoatere la concurs (2 conf., 3 lect.)
- se vor aplica chestionarele de evaluare colegială și se va efectua evaluarea de către directorul de departament
- se va solicita și permite evaluarea cadrelor didactice de către studenți

3. Studenți:

- Monitorizarea activității îndrumătorilor de an și a eficienței acestora
- Studenții vor fi implicați în activitatea de cercetare și în general în toate problemele departamentului, prin responsabili de an/grupă, inclusiv prin Liga studenților, reprezentanții din Consiliul Facultății etc.)

4. Cercetare

- Se va monitoriza îndeplinirea obligației de cercetare minimă a cadrelor didactice conf. legii: 1 studiu/articol pe an în periodic de specialitate cotate/acreditate sau carte în editură acreditată.
- Organizarea simpozion internațional (Tomoiaga, Demarcsek, Barbul; colectiv engleză)
- Pregătire conferință internațională (colectiv centrul de onomastică cu sprijinul colectivului limbi străine: O. Felecan, D. Felecan, asoc. prof.dr. N.Felecan, M.Munteanu, masteranzi din proiect, dir. proiect O.Felecan)
- Publicarea de manuale, caiete de seminar etc. (în editura universității sau altele, acreditate)
- Conferința Studii Canadiene și Pregătire publicarea volumelor rezultate din proiectul Studii Canadiene. (colectivul engleză și franceză: D.Puiu, A.Otoiu, H.Nășcu, asoc.prof.dr. A.Olos etc.)

- Lansări de carte.
- Estimăm aprox.10 vlume de carte de autor sau vol. colective ale membrilor departamentului pentru publicare în anul 2012.

5. Administrative/Organizatorice

- Se vor realiza dosarele de reevaluare/reacreditare LMA (R.Țurcanu) și LLR (O.Felecan)
- Monitorizarea deplasărilor și recuperării orelor
- Organizarea Instruirii SSM/PSI obligatorie
- Monitorizarea efectuării vizitei medicale anuale obligatorii
- Organizarea ședințelor de departament lunare
- Organizarea de întâlniri de lucru pe colective
- Diseminarea informațiilor *uefiscdi, senat, rectorat, prorectorat, decanat, biroul personal.*
- Organizarea concursurilor pe posturi vacante
- Propuneri comisii diverse (admitere, licență, gr.I, gr.II etc.)
- Monitorizarea programării examenelor
- Monitorizarea introducerii notelor în cataloage
- Monitorizarea programului ERASMUS, din perspectiva mobilităților pentru studenții și cadrele din Dep. Filologie și Studii Culturale.

Baia Mare,
oct.2011

Director de Departament
prof.univ.dr. Rodica-Cristina Țurcanu